**Conseil d’école n°1 du 23/11/2016**

**Salle de conférence – 17h30 / 19h30**

Ordre du jour

1. Installation du Conseil d’Ecole et désignation des secrétaires de séance.
2. Approbation du procès-verbal du conseil d’école du 12/06/2016.
3. Bilan de la rentrée scolaire 2016 pour l’école primaire.
4. Bilan des élections au conseil d’école.
5. Formation Continue
6. Projets éducatifs pour l’année scolaire 2016/2017.
7. Questions diverses.

Présents :

Membres de droit : M. Jean-Michel BLETTERY (Proviseur, président du conseil), M. Davy MARQUES (Directeur de l’école primaire), M. Mustapha HOUARI (Gestionnaire comptable).

Représentants des enseignants : Mme Nahed Mustapha (niveau PS), Mme Marie Thérèse ABI NADER (niveau MS), Mme Christiane BARAKAT (niveau GS), Mr Hussein KHELLAD (niveau CP), Mme Lama CHARTOUNI (niveau CE1), Mme Aurélie SAUTER (niveau CE2), Mr Khadder KHIALLI (niveau CM1), Mr Eric VERGER (niveau CM2).

Représentants des parents d’élèves : Mr Samer AYOUB, Mme Racha ALLABABIDI, Mme Samar GHORAYEB, Mme Rouba EL SAMRANI, Mr Hadi KHADIJ, Mme Sandra EL LAKKIS, Mr Maroin ETTIJANI,Mr Mohamed NEFFATI.

1. **Installation du Conseil d’Ecole et désignation des secrétaires de séance.**

Composition du premier conseil d’école

Désignation des secrétaires de séance (1 représentant des enseignants et 1 représentant des parents d’élèves)

Rappel des compétences du conseil d’école (différences avec un conseil d’école dans une école en France)

**Compétences du conseil d’école :**

**Attributions différentes en raison d’un projet d’établissement**

* Le conseil d’école adopte le règlement intérieur de l’école sur proposition du directeur d’école
* Le conseil d’école est consulté pour avis sur les questions ayant trait au fonctionnement et à la vie de l’école :
* Les structures pédagogiques
* L’organisation du temps et du calendrier scolaire
* Le projet d’établissement dans sa partie 1er degré.
* Les actions permettant d’assurer une meilleure utilisation des moyens alloués à l’école.
* Les conditions d’aménagement de la scolarisation des élèves à besoin éducatif particulier.
* Les projets et l’organisation de classes découvertes.
* Les questions relatives à l’hygiène à la santé et la sécurité des élèves
* Les principes de choix des matériels et outils pédagogiques.
* Les questions relatives à l’accueil, à l’information des parents d’élèves et les modalités générales de leur participation à la vie scolaire *en laissant à l’équipe enseignante la gestion du domaine pédagogique.*

Mr Davy MARQUES ET Mme Ahlem ROSO acceptent de prendre des notes pour le procès-verbal de la présente réunion.

1. **Approbation du procès-verbal du conseil d’école du 12/06/2016.**

Le procès-verbal du dernier conseil d’école du 12 juin 2016 est approuvé à l’unanimité.

1. **Bilan de la rentrée scolaire 2016 pour l’école primaire**

Remerciements adressés à M. Le proviseur ainsi qu’à M. Verger qui ont assuré la transition jusqu’à l’arrivée de M. Marques et ont permis une rentrée scolaire de qualité.

* **Structure et personnels :**

La structure actuelle de l’école élémentaire correspond aux prévisions de l’an dernier.

* 9 classes en maternelle
* 13 classes en élémentaire
* 1 enseignant devant chaque classe à la rentrée
* Les prévisions d'effectifs de juin 2016 sont conformes à la situation actuelle.

Prévision d’effectifs / Conseil d’école Juin 2016

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | PS | MS | GS |  | CP | CE1 | CE2 | CM1 | CM2 |  |
| R2016 | 59 | 68 | 69 | 196 | 63 | 64 | 56 | 65 | 39 | 287 |

Etat actuel

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | PS | MS | GS |  | CP | CE1 | CE2 | CM1 | CM2 |  |
| 23/11/16 | 54 | 68 | 74 | 196 | 62 | 63 | 61 | 62 | 41 | 289 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2012/2013 | 2013/2014 | 2014/2015 | 2015/2016 | 2016/2017 |
| A l’école primaire… |  |  |  |  |  |
| Moyenne des élèves par classe en maternelle | 23.4 | 21.25 | 20.55 | 20.22 | 21,77 |
| Moyenne des élèves par classe en élémentaire | 24.4 | 23.2 | 23.5 | 22.92 | 22.23 |
| Moyenne des élèves par classe au Cycle 2 | 26.5 | 23.6 | 22 | 22.50 | 20,66 |
| Moyenne des élèves par classe au Cycle 3 | 22.8 | 19.85 | 25 | 23.28 | 25,75 |
| Dans l’établissement… |  |  |  |  |  |
| Total | 552 | 596 +9.3%) | 645 (+9.2%)  | 684 (+9.4%) | 709(+3,65%) |
| Dont à l’école primaire | 73.7 % | 75.8 % | 72.2 % | 70.18 % | 68.40% |
| Dont au secondaire (collège + lycée | 26.3 % | 24.2 % | 27.8 % | 29.82 % | 31.60% |

Structure de l’école primaire : la maternelle

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Classe | Enseignant(e) | ASEM | Effectif |
| PSA | Diane KOBEISSI | Ivonne ESBER | 17 |
| PSB | Roula BOU DOUMIT | Jeannette MOUSSA | 20 |
| PSC | Nahed MUSTAPHA | Roula KADDOUM | 17 |
| MSA | Asma MENOUCHI[[1]](#footnote-1) | Amal BITAR | 24 |
| MSB | Mona LABBAN  | Khawaja JAMALE  | 21 |
| MSC | Marie-Thérèse ABI NADER | Céline RUSSO | 23 |
| GSA | Nour BARADA | Caroline DAVEY[[2]](#footnote-2) | 25 |
| GSB | Stéphanie LEVETTI[[3]](#footnote-3) | Wiwied MORIZE[[4]](#footnote-4) | 25 |
| GSC | Christiane BARAKAT | Zeina KHOURY | 24 |
| Nombre d’élèves à l’école maternelle | 196 |

Structure de l’école primaire : l’élémentaire

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Classe | Enseignant(e) | Effectif |
| CPA | Brigitte MAIGNAN | 19 |
| CPB | Brigitte BLETTERY | 21 |
| CPC | Hussein KHELLAD | 22 |
| CE1A | Samira KHELLAD | 21 |
| CE1B | Siwar BITAR[[5]](#footnote-5) | 20 |
| CE1C | Lama CHARTOUNI | 22 |
| CE2A | Gaëlle HAMADENE | 21 |
| CE2B | Stéphanie ABBAD | 20 |
| CE2C | Aurélie SAUTER | 20 |
| CM1A | Kadder KHIALI | 26 |
| CM1B | Abdella EL BADRI | 25 |
| CM1/CM2 | Eric VERGER | 25 |
| CM2B | Mohamed EL BADRI | 27 |
| Nombre d’élèves à l’école élémentaire | 289 |

* **Recrutement et remplacements :**

Le recrutement local permet tout juste de satisfaire les besoins de l’établissement :

Nous disposons d’un vivier de :

* + 5 enseignants remplaçants
	+ 2 ASEM remplaçantes
* Sur 6 stagiaires en 2015/2016, 3 sont en poste + 1 ASEM
* Nous avons cette année de gros retards relatifs à l’arrivée des nouveaux personnels.
* Nous attendons encore 2 enseignantes ainsi qu’une ASEM.
* Ces retards sont liés à des problèmes administratifs indépendants de notre volonté
* Les enseignantes remplaçantes sont en contacts réguliers avec les nouveaux enseignants titulaires en France pour que la transition soit la plus douce pour nos enfants.
* Un remplacement pour congé maternité à prévoir pour début 2016
* Nous devrions retrouver davantage de souplesse dès l’arrivée des deux enseignantes de France.
* 12 personnels du primaire partiront en stage de formation d’ici à fin mars 2017. Leurs remplacements devraient être assurés.
* Les remplacements ponctuels restent difficiles à gérer, mais un travail de formation est assuré pour former les nouveaux enseignants et les non titulaires.
* Par rapport à l’année précédente, nous avons 1 enseignant détaché et 1 enseignant titulaire supplémentaire. Le Lycée français peut se féliciter d’avoir un taux très satisfaisant d’environ 50% de titulaires au Primaire.
* **Matériel**

Bilan des achats depuis le dernier conseil d’école

 - Terrain de sport synthétique

- Nouveau mobilier d’affichage qui est en cours d’installation dans les classes

 - Augmentation du fond de livre pour la BCD (de manière régulière chaque année)

 - Equipement pour la cour de maternelle

 - Renouvellement des sols + peinture dans les salles primaires du RDC (travail qui sera poursuivi les années suivantes)

1. **Bilan des élections au conseil d’école**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2014/2015** | **2015/2016** | **2016/2017** |
| Electeurs inscrits | 582 | 654 | 666 |
| Votants  | 93 | 276 | 290 |
| Pourcentage de votants | 16 % | 42.20 % | 43.54% |
| Bulletins blancs | 3 | 1 | 6 |
| Bulletins nuls | 49 | 26 | 15 |
| Suffrages exprimés | 41 | 228 | 269 |
| Pourcentage suffrages exprimés / électeurs inscrits | 7 % | 35 % | 40% |

Deux listes en présence :

Liste 1 : 188 suffrages / 6 sièges

Liste 2 : 81 suffrages / 2 sièges

Le nombre de votants a fortement augmenté durant ces 3 dernières années et le pourcentage de bulletin nuls à fortement diminué.

1. **Formation Continue**

La formation continue est organisée par la MLF (Mission Laïque Française) et l’AEFE (Agence pour Enseignement Français à l’Etranger) dans le cadre du 1% patronal et de la formation tout au long de la vie.

Le Ministère de l’Education Nationale contrôle et valide ce plan proposé à l’ensemble de la zone MOPI :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Du graphisme à l’écriture cursive | 21-23 nov(Retour le 27/11) | Barada Nour | Abu Dhabi |
| Poursuivre la construction du nombre par le jeu au cycle 3 | 21-23 nov | El Badri Mohamed | Dubaï |
| Littérature de jeunesse, construire une progression en littérature de jeunesse et une première culture littéraire avec des élèves allophones | 28-30 nov(voyage du 26/11 au 1/12) | Verger Eric | Colombo |
| Les outils numériques au service de la démarche expérimentale et de projet au cycle 2 | 05-07 déc | Khellad Hussein | Abu Dhabi |
| Prise en charge des élèves à besoins éducatifs particuliers | 12-14 déc | Chartouni Lama | Dubaï |
| Les outils numériques au service de la démarche expérimentale et de projet au cycle 3 | 16-18 janv | El Badri Fatiha | Dubaï |
| Le jeu comme support d’apprentissage à l’école maternelle | 23-25 janv | Marques GéraldineBoudoumit RoulaKobeissy Diane | Dubaï |
| Démarches et outils de communication. Développer les compétences langagières et méthodologiques par l’usage de la web radio | 23-25 janv | Khellad SamiraEl Badri Abdellah | Dubaï |
| Rôle et tâches des ASEM | 13-15 mars | Khoury ZeinaEsber Ivone | Koweït |
| Pour une diversification et une meilleure exploitation des supports en arabe langue étrangère (ALE). La place des langues dans la réforme | 14-16 mars | Haouet Nouha | Doha |

Ces formations bénéficient à l’enseignant concerné mais aussi généralement aux autres enseignants. Il est demandé aux stagiaires d'effectuer une restitution auprès de leurs collègues.

1. **Projets éducatifs pour l’année scolaire 2016/2017.**

Projets éducatifs pour l’année scolaire

 Semaine de la francophonie (semaine du 21/03)

 Semaine de la science

 Les petits cinéastes du golfe

 Rencontre de la chanson française (qui se déroulera à Bahreïn)

1. **Questions diverses.**

1) Mise en application de l'interdiction de l'utilisation des téléphones conformément à la loi saoudienne. Et à l'exemple des autres établissements MLF. Modification du règlement intérieur à ce sujet.

*Le directeur n’a pas remarqué d’usage des téléphones portables à l’école primaire*

*Il existe dans le règlement intérieur un article concernant le droit à l’image.*

*« Toute prise de son ou capture d’image doit être assortie de l’accord du sujet concerné, de ses responsables s’il est mineur ; cette règle vaut dans l’établissement mais aussi lors de sorties et voyages. Le droit à l’image s’applique aussi aux bâtiments. »*

*Les enfants n’ont pas besoin d’avoir de téléphone portable à l’école primaire. Ils peuvent au besoin appeler à l’administration.*

*Le directeur n’a néanmoins aucune objection à la modification du règlement intérieur.*

*Il est à noter que le règlement intérieur a été modifié l’année dernière et reste conforme à la loi saoudienne.*

*Concernant le droit à l’image, il est interdit aux professeurs de prendre des photos de leurs sauf dans le cadre d'activités pédagogiques. L'usage de ces prises de vues doit être restreint à un usage scolaire.*

*La sensibilisation de nos enfants sur la bonne utilisation des nouvelles technologies est un sujet à développer dans le cadre de l'éducation à la citoyenneté et dans le cadre de la prévention de la cyber violence.*

*Des actions ponctuelles sont déjà mises en œuvre dans les classes.*

2) - Développement du site internet de l'école et des moyens de communication parents/école ou parents/représentants.

Création d'une adresse email pour les représentants des parents d'élèves communiquée à tous les parents afin qu'ils puissent être en contact avec les représentants en cas de besoin.

 -meilleure communication entre prof et parents, emails, WhatsApp, social media

*Quel développement ? Un devis est en cours auprès d’un prestataire externe afin de procéder au rafraichissement du site internet. Le site est néanmoins visité entre 500 et 600 fois par jour. Nous n’avons pas au sein de l’organigramme du lycée de chargé de communication pouvant assurer la mise à jour quotidienne su site.*

*Les communications se feront principalement par Email voire par SMS (étude de faisabilité en cours) via pronote*

*What’s app ne sera pas utilisé pour 2 raisons :*

 *- C’est un outil trop dynamique qui nécessite une réactivité permanente*

 *- On ne peut envisager son utilisation sans un modérateur*

*Facebook : A réfléchir*

*Pas d’objection à la création d’une adresse mèl pour les représentants.*

*Attention cependant à :*

 *- Rester dans le cadre des attributions du conseil d’école. Les parents ne sont pas le bureau des plaintes qui doivent relayées par d’autres canaux*

 *- Il n’y a plus de liste mais un collège d’élus qui œuvrent avec la direction à l’amélioration de l’établissement*

3) Création d'une classe d'arabe de niveau intermédiaire (programme saoudien) dès la maternelle GS. A l'exemple de ce qui a été fait l'année dernière pour les classes de CE2 à CM2 pour le primaire.

*Le directeur va procéder à une évaluation de la politique des langues à l’école primaire.*

*Il n’y a pas d’objection sur le principe de la création d’une classe de niveau intermédiaire. Il faudra procéder à une étude concernant la faisabilité du projet et la définition des contenus d’enseignement qui resteront conformes aux orientations pédagogiques des programmes d’enseignement français.*

4) Projet d'installation de brumisateurs dans la cour de l'école afin de lutter contre la chaleur excessive durant la période estivale. Nous espérons une prise en charge financière de ce projet par l'établissement. Dans le cas contraire, nous souhaiterions que l'école nous permette d'organiser des collectes de fond à l’école (ventes de gâteau, buffets, kermesse...)

*Les brumisateurs dans la cour de l’école seront installés et pris en charge par l’établissement.*

5) Comme nous l'avons fait l'année dernière, nous souhaitons cette année encore un aménagement des horaires durant la période du Ramadan. Ainsi que l'étude du calendrier de l'année prochaine.

*La question sera traitée au cours du conseil d’établissement n°2. Une première proposition de calendrier scolaire sera faite lors du conseil d’établissement du 29/11.*

6) A la demande de nombreux parents, nous souhaiterions plus d'événements dans l'établissement pour les maternelles et primaires. (Carnaval, International Day...) ce serait également l'occasion d'organiser des collectes de fond ces jours-là en faveur de nouveaux projets (buvette organisée par les parents)

*Rappel nous sommes une école et les événements festifs bien que très appréciés par l’ensemble de la communauté ne peuvent se multiplier sans que le temps d’enseignement classique ne soit remis en question. Il est néanmoins possible d’envisager des évènements sociaux portés par un comité de parents volontaires. Nous souhaitons associer les parents et sommes ouverts aux propositions.*

*Rappel : tous les événements sont soumis à autorisation du Ministère de l’éducation local dès lors que les parents sont invités.*

*Les projets doivent également faire sens avec le projet d’établissement.*

7) Discussions à propos de la mise en place d'un service de transport scolaire à la demande des parents qui ne bénéficient pas d'un bus dans leur compound.

*La mise en place d’un service de transport scolaire n’est pas une priorité pour l’établissement.*

*Notons qu’il s’agit d’un dossier complexe du point de vue de l’organisation et de la responsabilité civile.*

8)Réunion parents / enseignants de langues étrangères au moins 1 fois par trimestre.

*Une rencontre dont la périodicité et la date est à définir sera organisé à minima une fois par année scolaire.*

9) organisation des réunions parents / professeurs le samedi matin afin de faciliter la présence des parents à ces réunions.

*Les réunions parents professeurs sont organisées en fin de journée entre 15 et 20 heures. La fourchette de temps proposée doit sauf cas exceptionnel pouvoir accommoder les familles. Des demandes de rendez-vous exceptionnelles peuvent être faites pour les cas particuliers.*

10) Organisation des élections des parents d'élèves en conformité avec le règlement et la circulaire de l'AEFE.

Donner également l'opportunité et les moyens aux listes de rencontrer les parents et exposer leur programme, comme le prévoit le règlement.

***Circulaire n°1990, modifiée par la circulaire 2001 du 20 septembre 2016.***

*« Les établissements homologués, ayant passé un accord de partenariat avec l’Agence, sont invités à se référer à ce texte pour la mise en place et le fonctionnement de leurs instances propres. »*

*Les élections des représentants des parents d’élèves se sont, il me semble déroulée de bonne manière. Les familles ont été informées des modalités de l’organisation de ce scrutin. La participation au vote a été forte. C’est un signal positif pour l’école qui montre l’investissement des familles.*

*(...)*

*Je regrette à titre personnel en tant que nouvel arrivant dans la communauté qu’une contestation des résultats ait été déposée auprès de l’Ambassade qui je le rappelle a validé nos résultats. Il me semble que cette contestation repose sur un malentendu relatif aux horaires du dépouillement. Je me suis excusé au nom de l’école auprès de certaines personnes qui regrettaient n’avoir pu participer au dépouillement et qui nous reprochaient de ne pas avoir reconfirmer l’horaire. Je renouvelle une fois de plus les excuses pour ce malentendu. J’ai été observateur du dépouillement. Il s’est déroulé de manière tout à fait normale. Des assesseurs ont été désignés et il n’a été constaté aucun problème.*

*Je regrette qu’il y ait eu contestation, car au-delà de la protestation, c’est l’intégrité et l’honnêteté de l’école qui ont été questionnés. Je trouve cela grave…*

*Le conseil d’école malgré la désignation de ses représentants par une élection n’est pas une assemblée politique.*

*Les attributions de ce conseil sont importantes mais modestes. Le conseil d’école n’est pas un organe décisionnaire. Il n’est que consultatif.*

*Le conseil d’école ne doit pas devenir un lieu d’affrontements stériles. Il ne s’agit que d’un forum qui dans ses discussions œuvre pour le bien de nos élèves.*

*Enfin j’ajouterai que j’aurai en tant que directeur apprécié recevoir la contestation directement de la part des représentants concernés et ne pas la découvrir par l’intermédiaire des médias sociaux.*

11) - Demande de plus d'activités Périscolaires proposées (Musique et activités d'éveil musicales, accès aux Sport collectifs, football, handball, basket, Initiation aux arts martiaux)

- Activités périscolaires. Les parents exigent une bonne répartition des élèves et que tous les élèves aient des chances de s’inscrire

- Activités périscolaires, accent sur les activités intéressantes

*On ne peut multiplier les activités à l’infini.*

*Nous avons des ressources limitées en termes d'infrastructures, en termes de moyens humains et de déplacements.*

*Les propositions sont les bienvenues, encore plus si elles sont accompagnées per des références de coach/animateurs francophones.*

*Qu’est-il entendu par bonne répartition ou chance égales ?*

*Nous essayerons de faire mieux lors de la prochaine session.*

*Il s’agit d’une organisation difficile. J’invite un parent volontaire à venir nous assister lorsque nous procèderons aux inscriptions.*

12. Hygiène des toilettes

*Les WC sont nettoyés après chaque récréation.*

*Le nombre de sanitaires est sans doute un peu juste par rapport au nombre d*

*6 blocs supplémentaires devraient être construits lors de la construction de nouvelles classes.*

*Il est également envisagé de rénover les WC de l’élémentaire*

*Rappel des règles d’usage de ces équipements collectifs à (re)faire aussi bien à l’école qu’à la maison.*

13. -Changements brusques et fréquent de profs dans quelques classes, et l’effet sur les élèves.

-Classe de CM1. Retard à l’arrivée du professeur, délai des cours, 8 semaines déjà passées*.*

*Cette situation aussi regrettable que possible n’est malheureusement pas de notre responsabilité. Nous avons rencontré de nombreux problèmes administratifs. La situation devrait être totalement normalisée dans les semaines qui viennent.*

*Il s’agit effectivement de modalités de fonctionnement qui ne sont pas optimales, mais qui ont un effet limité sur les élèves car :*

 *- Tous les personnels absents ont été remplacés*

 *- Les remplaçants ont été formés par M. Klethi*

*- Le travail des remplaçants se fait en équipe et en liaison avec les titulaires*

14. Ecole maternelle : Qualité du sable au « playground ».

La qualité du sable n’est pas optimale. Notons que le bac à sable est couvert tous les soirs afin d’éviter les problèmes de déjections animales.

Nous envisageons deux évolutions :

 - Renouvellement du sable +utilisation de germicide approprié

 - Suppression du bac à sable afin de bénéficier d’un espace supplémentaire de jeux

15. Ecole maternelle : les jouets/équipements de loisirs partagés entre des élèves d’âges différents pendant la récréation. Ce fait ne fournit pas de chances égales aux jeunes élèves.

La cour de maternelle est très bien équipée en matière de jeux. Le directeur n’a pas observé de problèmes dans l’utilisation des équipements. Il encourage néanmoins les enseignantes à veiller de leur mieux à ce que tous puissent utiliser le matériel à disposition

16. Frais de scolarité : les parents souhaitent avoir une forme de support financier (par exemple un discount pour le deuxième, troisième,…. élève de la même famille.

Le dispositif existe déjà avec une remise de 15%

17. Frais de scolarité : rumeur d’une hausse de 8% pour l’année prochaine. Toute augmentation est injustifiée dans la situation économique actuelle, surtout avec le nombre élevé d’élèves.

Cette rumeur est infondée. Le contexte économique est toujours pris en compte dans les décisions relatives aux écolages.

 Davy MARQUES Ahlem Roso

 Directeur de l'école primaire Assistante du directeur de l'école primaire

1. Remplaçante Géraldine MARQUES [↑](#footnote-ref-1)
2. Remplaçante Basma JEABALI [↑](#footnote-ref-2)
3. Remplaçante Cindy KHIALI [↑](#footnote-ref-3)
4. Remplaçante Chiraz EL ETRY [↑](#footnote-ref-4)
5. Remplaçante Fatiha EL BADRI [↑](#footnote-ref-5)